

TEGEVUSKAVA 2023/ 2024 õa

Lasteaia arenduse valdkonnad ja põhisuunad



Eestvedamine ja juhtimine

Väärtuspõhine juhtimine.

Sisehindamissüsteemi täiendamine väärtuspõhiste kriteeriumitega.

Aastaraamatute põhjal lasteaia kroonika koostamine.

Infosüsteemi parendamine.

Osalemine meeskonnatööd ja suhtlemist käsitlevatel koolitustel.

Personalijuhtimine

Pedagoogilise personali ametikirjelduste, töölepingute, rahuloluküsimustike uuendamine.

Tunnustus- ja motivatsioonisüsteemi täiustamine.

Koolituste planeerimine lähtuvalt sisehindamise tulemustest.

Vabade ametikohtade täitmine noore ja haritud kaadriga.

Juhtkonnaliikmete eeskujulik ja professionaalne töö erinevate sihtgruppidega.

Personalile erinevate ürituste korraldamine.

Koostöö huvigruppidega

Erinevate sihtgruppide kaasamine koostööle.

Osalemine erinevates projektides.

Lasteaia sümbolika väärtustamine.

Ühiste ettevõtmiste korraldamine teiste institutsioonidega.

Ressursside juhtimine

Lasteaia töö- ja õpikeskkonna parendamine.

Lasteaia arvutipõhise infosüsteemi uuendamine.

Õppe- ja kasvatusprotsess

Lapse arengu suunamine ja analüüsimine.

Õppekava täiendamine.

Õues-, ettevõtlus- ja avastusõppe lõimimine toimub kõikides ainevaldkondades.

Lasteaia metoodilise õppematerjali süstematiseerimine.

Missioon

Oleme lapse ja perekeskne, tervistedendav ja huvitavate tegevuste kaudu lapsi igakülselt arendav lasteasutus, kuhu Tapa valla lapsevanemad oma lapsi rõõmuga toovad.

Visioon

Tapa lasteaed Pisipõnn on õppeasutus, mille lõpetanud laps on õppes aktiivne teadmiste vastuvõtja, selle tulemusena oskab edaspidises elus erinevates olukordades hakkama saada ja vastutust võtta. On tervislike, keskkonnasõbralike- ja säästvate eluviiside toetaja, oma kodukohta väärtustav väike ilmakodanik.

Võtmesõnad:

- arendav õpikeskkond
- turvaline kasvukeskkond

Lasteaias toimivad väärtused annavad organisatsioonile oma näo. Meie lasteaia ühiselt sõnastatud põhiväärtusteks on:

- **usaldus** – oleme toeks kolleegidele ja lastevanematele tegeledes ühiselt laste õpetamise ja kasvatamisega;
- **sõbralikkus** – lapse vajadustest ja huvidest lähtumine kõigis tegevustes, laste ja lastevanematega arvestamine ja hoolimine, positiivne suhtumine ja suhtlemine;
- **kodusus** – hubane, turvaline ja kaasaegne õpikeskkond;
- **tervis** – turvaline, laste tervist edendav õpi- ja kasvukeskkond, personali osalemine tervistedendavas liikumises;
- koostöö – kvalifitseeritud ja ühtehoidev personal, kes suhtleb lastevanematega, omavalitsusega jt institutsioonidega – meeskonnatöö igal tasandil.

Põhiväärtusi toetatakse läbi iseenda eeskuju, märgates last, kolleegi ja ümbritsevat keskkonda. Lasteaial on olemas oma sümbolika: lasteaia logo, laul, maskott ja rühmade logod ning maskotid.

Aeg	Eestvedamine ja Strateegiline juhtimine	Personalijuhtimine	Koostöö huvigruppidega	Ressursside juhtimine	Õppe-ja kasvatustöö
September	<p>Pedagoogiline nõupidamine: õppeaasta eesmärkide kinnitamine rühmade tegevuskavade kinnitamine rühmade nimekirjade kinnitamine päevakavade kinnitamine õppekava muudatuste kinnitamine sisehindamise aruande tutvustamine/kinnitamine</p> <p>Õppeasutuse tulemusnäitajate tutvustamine</p> <p>Koolituskava arutamine, kinnitamine</p> <p>Juhtimises Elasteaed.eu programmi täienduste ja muudatuste rakendamine</p> <p>Uute töötajate tutvustamine</p>	<p>La struktuuri üle vaatamine, personali värbamine Töölepingute sõlmimine, muudatuste sisse viimine</p> <p>Iga kolmanda nädala kolmapäeval töökoosoleku korraldamine</p> <p>Igapäevase info jagamine elasteaed keskkonna kaudu</p> <p>Elasteaed.eu kk kasutamine</p> <p>Projektide kirjutamine ja projektitöodes osalemine läbi õa</p> <p>Töö uute töötajatega-mentorite määramine, mentorluskorra tutvustamine ja rakendamine</p>	<p>Huvigruppide kaasamine l/a arendustegevusse</p> <p>Koostöö alustamine uute laste ja lastevanematega, küsimustike täitmine</p> <p>Esmaste vestluste läbiviimine uute perede lastevanematega</p> <p>Lastevanemate üldkoosolek Toitlustaja kaasamine Sisehindamistulemuste tutvustamine</p> <p>Lasteaia kodukorra tutvustamine</p> <p>Ümarlaudade/ koosolekute toimumine rühmades: tegevuskavade tutvustamine, hoolekogu liikmete valimine</p>	<p>Lasteaia õppe-ja kasvukeskkonna üle vaatamine</p> <p>Rühmade + liikumis-ja muusikaõpetaja tervishoiutöötaja logopeedi soovide esitamine majandusjuhatajale õppealajuhatajale direktorile</p> <p>Uue 2024. aasta eelarve ettevalmistamine, läbirääkimine</p> <p>Rühmadesse voodipesukomplektide ja kuivatuskapi soetamine</p> <p>Kodulehekülje uuendamine</p> <p>Lasteaia töö kajastamine meedias</p>	<p>Õppekasvatustöö planeerimine/ analüüsimine</p> <p>Lastega tutvumine, arengu vaatlustabelite ja mappide sisse seadmine</p> <p>IAK vajavate laste välja selgitamine, arenduskavade koostamise põhimõtete läbirääkimine Tugiisikute vajaduse määramine</p> <p>Õppeaastaks valmisoleku kontrolli teostamine</p> <p>Töötamine programmis Elasteaed.eu</p> <p>Tarkusepäeva Nimepäeva Esmaabipäeva Vanavanemate päeva Matkanädala Mihklipäeva- ja spordipäevade-tähistamine</p>

	Uutele töötajatele mentorite määramine	<p>Õpetajate atesteerimine</p> <p>Logopeedi, liikumis- ja muusikaõpetaja tööaja kavade ja õppekavade tutvustamine ja kinnitamine</p> <p>Õpetajatele 2023/ 2024 õa lasteaias toimivate projektide tutvustamine</p> <p>Robootilised digivahendid</p> <p>KIKi-projektis osalemine</p> <p>Personali koolitamine Elasteaed.eu keskkonnas</p> <p>Üldtöötajate koolitamise jätkamine Lapsehoidjatase 4,5 tasemekoolitusel</p>	<p>Eelmise õa kohta tagasiside andmine</p> <p>Koolieelikute rühma lastevanemate ümarlaud-kohtumine algklassiõpetajatega logopeediga eripedagoogiga</p> <p>Igapäevane vestlemine lapsevanemaga suulistelt ja rühma e-posti kaudu läbi õa Elasteaed.eu kk tutvustamine</p> <p>Projektide kirjutamine ja projektitöodes osalemise tutvustamine läbi õa</p> <p>Huviringide töö planeerimine tutvustamine</p> <p>Ekskursioonide plaani koostamine</p>	läbi õa	Teatrite külastuskavaga tutvumine
Oktoober	Arendustöö tööruhmade moodustamine koosolekute plaanide koostamine ja kinnitamine	<p>Kogu personali koolitusvajaduse kaardistamine</p> <p>Koolituste planeerimine õppeaastaks</p>	<p>Hoolekogu koosoleku korraldamine</p> <p>Lasteaia poolse esindaja valimine hoolekogusse</p>	<p>EHISEja ARNO andmekogu korrastamine</p> <p>Kodulehekülje</p>	<p>Õppekasvatustöö planeerimine/ analüüsimine</p> <p>Laste arengu vaatlemine</p>

	<p>Üldtöötajate koosoleku korraldamine</p> <p>Lasteaia sisehindamisesüsteemi tutvustamine, selle järgi asutuse töö jooksev hindamine</p> <p>Ettevõtlus-, õuesõppe tarbijahariduse ning digipädevuste lõimitud planeerimine õppekavasse ja tegevuskavadesse ja rakendamine igapäevatöösse</p> <p>Aastaraamatu koostamine</p>	<p>Iga kolmanda nädala kolmapäeval töökoosolek toimumine</p> <p>IKT vahendite kasutamise õppepäeva korraldamine kogu personalile</p> <p>Lastevanemate ootuste tutvustamine</p> <p>Õpetajate osalemine Täiskasvanud õppija nädala üritustel</p>	<p>Esimehe ja sekretäri valimine</p> <p>Hoolekogu töökorra tutvustamine</p> <p>Hoolekogu tööplaani koostamine/kinnitamine</p> <p>Tööplaanide koostamine koostöök erinevate institutsioonidega nendest kinnipidamine läbi õa</p> <p>Ettevalmistumine praktikabaasiks olemiseks erinevate koolide õpilastele, tööplaani koostamine juhendajate määramine</p> <p>Käelise tegevuse ja alusharidusjuhtide õppepäevade korraldamine</p>	<p>uuendamine</p> <p>IKT vahendite ostmine</p>	<p>Logopeediliste laste kaardistamine</p> <p>Meeskondadega vajadusel lastele</p> <p>IAK koostamine (rühma õpetajad, logopeed, lapsevanem, eripedagoog, õppealajuhataja)</p> <p>Lasteaia ja rühmade tööd tutvustavate infolehtede üle vaatamine</p> <p>Lasteaias kasutatavate erinevate blankettide üle vaatamine, täiendamine</p> <p>Naeratuspäeva</p> <p>Õpetajate päeva</p> <p>Liikluspäeva ja</p> <p>Leivanädala tähistamine</p> <p>Teatri vaatamine</p> <p>Fotograafiteenuse kasutamine</p>
November	<p>Ped.nõupidamine:</p> <p>Põhiväärtustest, ettevõtlusõppest, lapse eri-ning</p>	<p>Iga kolmanda nädala kolmapäeval töökoosoleku korraldamine</p>	<p>Lastevanemate jooksev nõustamine</p> <p>Lastevanemate kaasamine erinevate</p>	<p>EHISEja ARNO andmekogu korrastamine</p> <p>Õppematerjalide ja</p>	<p>Õppekasvatustöö planeerimine/analüüsimine</p> <p>Rühmade eripärade</p>

	<p>individuaalsusest, säästava ja nutika tarbija põhimõtetest lähtumine igapäevatoos</p>	<p>Personali osalemine arvuti kasutamine igapäevatoos koolitusel</p>	<p>ürituste ettevalmistusse</p> <p>Isadepäeva ürituse tähistamine koos peredega</p> <p>Lasteaiatasu laekumise analüüs ja tagasisidestamine</p> <p>Toitlustamistasu (mujal vallas elavad lapsed) laekumise analüüs ja tagasisidestamine</p> <p>Kolme maja vahelise koostöö kava planeerimine</p>	<p>mänguvahendite ostmine</p> <p>Kodulehekülje uuendamine</p>	<p>leidmise konkursi väljakuulutamine</p> <p>Mardipäeva</p> <p>Kadripäeva</p> <p>Isadepäeva/perepäevade</p> <p>Laste õiguste päeva tähistamine</p> <p>Teatri vaatamine</p>
<p>Detsember</p>	<p>Inventuuri läbiviimine</p> <p>Põhiväärtuste, Ettevõtlus- ja digiõppe, laste individuaalsuse ning erivajaduse, säästava arengu ja nutika tarbija põhimõtete rakendamisest poolaasta kokkuvõtte tegemine</p> <p>Lasteaed.eu</p>	<p>Iga kolmanda nädala kolmapäeval töökoosoleku korraldamine</p> <p>Personali osalemine ühiskoolitusel</p> <p>Atesteerimine</p>	<p>Ühiste jõulupidude korraldamine</p> <p>Töö võlgnikega</p> <p>E-koosolekute pidamine, jooksvad küsimused, nõustamine</p> <p>Projektide esitamine VIROLILE</p>	<p>Kodulehekülje uuendamine</p> <p>Õppevahendite soetamise kohta aruande esitamine</p> <p>Pehme inventari soetamine</p> <p>Eelarvest kinnipidamise kokkuvõtte</p>	<p>Õppekasvatustöö planeerimine/analüüsimine</p> <p>Õppekasvatustegevuste vaatlemistest kokkuvõtete tegemine</p> <p>Laste arenguvaatluse tulemuste kaardistamine</p> <p>Kuuplaanide,</p>

	rakendamisest kokkuvõtte tegemine			tegemine	nädalaplaanide ja päevikute täitmise nõuete vastavuse üle vaatamine, kokkuvõtete tegemine elasteaed.eu kasutusest Advendiaja alguse küünla süütamise Advendikohvikute jõulupidude tähistamine Teatri vaatamine Uue aasta saabumise mängupidude korraldamine rühmades
Jaanuar	Pedagoogilise nõukogu koosoleku korraldamine I poolaasta kokkuvõtted: eelarve analüüs majandusaasta kokkuvõtte arengukava täitmise analüüsi koostamine ja tutvustamine Koolitusplaani täitmise analüüsimine ja tagasisidestamine Eestvedamise ja juhtimise analüüsi	Iga kolmanda nädala kolmapäeval töökoosoleku korraldamine	Hoolekogu koosoleku korraldamine Eelarve /arengukava täitmise analüüsi tagasisidestamine I poolaasta õppekasvatustegevuse analüüsi, koolitusplaani analüüsi tutvustamine Prioriteetide üle vaatamine II poolaastaks Lastevanemate ja laste	EHISE ja ARNO andmekogu korrastamine Kodulehekülje uuendamine Eelarve 2024 tutvustamine ja rakendamine	Õppekasvatustöö planeerimine analüüsimine IAK laste arengu jälgimise üle vaatamine Õppekasvatustegevuse vaatlemine Õppekasvatustegevuse poolaasta analüüsi tegemine Kuuse ärasaatmise Kallistamise päeva tähistamine

	koostamine ja tutvustamine Puhkuste ajakava arutelu ja puhkuste soovide esitamine		rahulolu küsimustike üle vaatamine, täiendamine Lastevanemate jooksev nõustamine Tagasiside andmine laste arengu vaatluse tulemustest		Teatri vaatamine Laste kunstinäituse vaatamine Rahvaloomingu õhtu
Veebruar	Arendustegevuse I poolaasta kokkuvõtte esitamine II poolaasta eesmärkide seadmine Puhkuste ajakava koostamine	Iga kolmanda nädala kolmapäeval töökoosoleku korraldamine	Käelise tegevuse ja alusharidusjuhtide õppepäevade korraldamine Lastevanemate nõustamine Kooli kolleegidega ümarlaua läbi viimine	Kodulehekülje uuendamine Õppevahendite ja mänguasjade ostmine Õppe- ja kasvukeskkonna korrastamine	Õppekasvatustöö planeerimine analüüsimine Õppekasvatustegevuste vaatlemine Valmistumine rahulolu uuringute läbiviimiseks Sõbrapäeva üritused Eesti Vabariigi aastapäeva Vastlapäeva tähistamine Teatri vaatamine
Märts	Puhkuse ajakava kinnitamine Mentorluse rakendamise kokkuvõtte tegemine	Iga kolmanda nädala Kolmapäeval töökoosolek korraldamine	Lastevanemate jooksev nõustamine Lastevanemate kaasamine erinevate ürituste ettevalmistusse	EHISE ja ARNO andmekogu korrastamine Kodulehekülje uuendamine	Õppekasvatustöö planeerimine/ analüüsimine IAK laste arengu jälgimise üle vaatamine Meeskonnatöö jälgimine

			sh projektide töösse		õppekasvatustöö protsessis Teatريفestivali, naistepäeva, emakeelepäeva ja veepäeva tähistamine Teatri vaatamine
Aprill	Erivajadustega laste kaasamisest õppekasvatustegevusse ja tugiisiku teenuse tulemuslikkusest kokkuvõtte tegemine Kokkuvõtte tegemine arendusrühmade tööst II poolaastal ja üldkokkuvõtte tegemine	Iga kolmanda nädala Kolmapäeval töökoosoleku korraldamine Personali eneseanalüüsi koostamine	Hoolekogu koosoleku toimumine Laste rahuloluuringute läbiviimine Lastevanemate jooksev nõustamine Peredega arenguveestluste läbi viimine	Kodulehekülje uuendamine EHISEja ARNO andmekogu uuendamine Õueala atraktsioonide täiendamine	Õppekasvatustöö planeerimine/analüüsimine Õppekasvatustegevuste vaatluste korraldamine Laste rahulolu küsitluste läbi viimine Naljapäeva Lasteraamatupäeva Salatinädala kevadpidude: „Munadepühade“ ja Volbripero tähistamine Pühademunade näituse korraldamine Teatri vaatamine
Mai	Pedagoogilise nõukogu korraldamine: II poolaasta õppekasvatustegevuse jt valdkondade analüüsi arengukava tegevuskava	Meeskondade vestluste toimumine Individaalsete vestluste toimumine Iga kolmanda nädala	Rühmades ümarlaudade korraldamine Lastevanemate rahulolu uuringute läbi viimine	Kodulehekülje uuendamine Õppe-ja mänguvahendite tellimuste esitamine	Õppekasvatustöö planeerimine/analüüsimine Rühmade eripärade konkursist kokkuvõtete

	<p>analüüsi esitamine</p> <p>Suvised töökorralduse tutvustamine</p> <p>Rühmadesse vajaminevate õppe jm vahendite soovide ning remonttööde plaanide esitamine juhtkonnale</p>	<p>kolmapäeval töökoosoleku korraldamine</p> <p>Kokkuvõtte tegemine projektides võistlustel üritustel osalemisest</p>	<p>Perepäeva ürituste korraldamine rühmades</p> <p>Kokkuvõtete esitamine huviringide tööst</p>	<p>Õuemänguvahendite ostmise</p>	<p>tegemine</p> <p>Õppekasvatustegevuse analüüside esitamine</p> <p>Emadepäeva pidude</p> <p>Punase risti päeva</p> <p>Euroopa päeva</p> <p>Kehalise aktiivsuse päeva spordipäevade tähistamine</p> <p>Matkade ja väljasõitude</p> <p>Liikumispeol osalemine</p> <p>Lõpupidude ja kevadnäituse korraldamine</p> <p>Teatri vaatamine</p>
Juuni	<p>Töötajate tunnustamine</p> <p>Loomelaagris osalemine</p>	<p>Õppe- ja kasvatustöö analüüsi tutvustamine</p> <p>Personali arenguvestlustest tagasiside andmine</p> <p>Ressursside juhtimise II poolaasta analüüsi andmine</p> <p>Koolitusplaani analüüsi esitamine</p> <p>Tagasiside koostööst koolidega ja teiste institutsioonidega</p>	<p>Hoolekogu koosoleku toimumine</p> <p>Õppeaastast kokkuvõtte tegemine</p> <p>Suvised töökorralduse tutvustamine</p> <p>Uute laste vanematele koosolekute korraldamine</p> <p>Kokkuvõtte tegemine kolme maja vahelisest koostööst</p>	<p>Sanitaartööde teostamine lasteaia ruumides</p> <p>Õuekeskkonna korrashoidmine</p>	<p>Rühmades mängupeod</p> <p>Lastekaitsepäeva</p> <p>Eesti lipupäeva</p> <p>Keskkonnapäeva</p> <p>Jaanipäeva ja suve alguse tähistamine</p>

		tegemine			
Juuli	Uute koolituspakkumiste otsimine, koolitustele registreerimine	Vastavalt vajadusele töökoosoleku korraldamine Sisehindamise aruande koostamine	Uute lastevanemate nõustamine Jooksev nõustamine	Sanitaartööde teostamine lasteaia ruumides Õuekeskkonna korrashoidmine	Lastevanemate päeva tähistamine
August	Õppeaasta eesmärkide seadmine Tegevuskava koostamine Õppekava arendamine Rühmadesse vajaminevate vahendite soetamisest kokkuvõtte tegemine Kokkuvõtete tegemine remonttöödest Sisekontroll õppeaastaks valmistumisest Rühmade nimekirjade kinnitamine	Personali värbamine Eelarve projekti tutvustamine, läbi Arutamine, kinnitamine Tuletõrje õppuse Kriisi õppuse Esmaabi õppuse korraldamine personalile Maakonna hariduspäeval osalemine	Uute laste vanematele infopäevade korraldamine Uute lastevanemate nõustamine	Kodulehekülje uuendamine Eelarve projekti koostamine Õppe- ja mänguvahendite, inventari ostmine	Taasiseseisvumispäeva tähistamine Uue õppeaasta ürituste kava koostamine ja ürituste korraldamise eest vastutajate määramine